



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА
ФАКУЛЬТЕТ ЮРИДИЧНИЙ

Кафедра конституційного, адміністративного та фінансового права

Освітньо-професійна програма «Бакалавр соціального забезпечення»
Спеціальність 232 Соціальне забезпечення
галузі знань 23 Соціальна робота

| Назва навчальної дисципліни | ОСНОВИ ПРАВОЗНАВСТВА |
|--|--|
| Викладач | <u>Лекції, консультації:</u> <i>Гаврік Роман Олександрович</i> , доцент кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права, кандидат юридичних наук, доцент <u>Семінарські заняття, консультації:</u> <i>Гаврік Роман Олександрович</i> , доцент кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права, кандидат юридичних наук, доцент |
| Контактна інформація та науковий профіль викладача | Електронна адреса: roman_gavrik@univer.km.ua Roman.Gavrik@huup.km.ua Профілі в наукових базах даних: ORCID: https://orcid.org/0000-0003-1557-0594 Google Scholar: https://scholar.google.com.ua/citations?user=UAfGTMUAAAAJ&hl=uk ResearcherID: https://publons.com/researcher/1865782/roman-havrik/ Тел.: +38 (068)-016-44-76 (робочі дні з 09.00 до 17.00) |
| Інформаційні ресурси | Електронна бібліотека: http://elibrary.univer.km.ua/index.php |
| Консультації | Офлайн консультації: згідно затвердженого розкладу (навчальний корпус №4, вул. Проскурівська, 57). Онлайн консультації: за попередньою домовленістю по мобільному телефону +38 (068)-016-44-76 у робочі дні з 9.00 до 17.00 Консультації до заліку: напередодні заліку згідно із затвердженим розкладом. |

Опис навчальної дисципліни

| | |
|---|---|
| Цілі та особливості навчальної дисципліни | Навчальна дисципліна «Основи правознавства» є вибірковою, але необхідною освітньою складовою при формуванні необхідних компетентностей у здобувача вищої освіти, який здобуває освітній рівень бакалавра соціального забезпечення як фахівця, який повинен розуміти увесь спектр системи права України, знати національну нормативно-правову базу, в тому числі з питань соціального захисту та в разі потреби застосувати отримані знання в практичній діяльності на посадах, визначених освітньо-професійною програмою. В результаті вивчення дисципліни студенти повинні: |
|---|---|

| | |
|--|---|
| | <p><u>знати</u>: правовий понятійно-термінологічний апарат; поняття та ознаки держави, розуміти окремі теорії, що пояснюють її виникнення; визначення понять і категорій, що характеризують базові елементи механізму правового регулювання (норма права, правові відносини, правопорушення, юридична відповідальність тощо); види юридичної відповідальності, їх юридичну природу та відмінності; перелік профільюючих, спеціальних і комплексних галузей права України, їх ідентифікуючі ознаки (предмет і метод правового регулювання); складові системи судових і правоохоронних органів, їх призначення; основні положення окремих галузей права; систему органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні.</p> <p><u>вміти</u>: аналізувати норми Конституції, законів та інших нормативно-правових актів; тлумачити зміст норми права, використовуючи базові поняття правознавства; обґрунтовувати вибір правових норм до відповідних правовідносин працювати з першоджерелами та навчальною літературою; застосовувати юридичну термінологію та інструментарій; орієнтуватись у реаліях сучасного політико-правового устрою держави; застосовувати знання в практичній діяльності.</p> |
| <p>Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни</p> | <p><u>Загальні компетентності:</u></p> <p>ЗК 01. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 03. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 05. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 07. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 08. Здатність до використання інформаційних і комунікаційних технологій до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 09. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p><u>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності :</u></p> <p>СК 01. Здатність аналізувати суспільні процеси пов'язані з соціальним розвитком Української держави, розуміти природу, динаміку, принципи організації системи соціального забезпечення, форми та способи взаємодії уповноважених органів та закладів.</p> <p>СК 02. Здатність розуміти нормативно-правову базу стосовно сфери соціального забезпечення.</p> |
| <p>Результати навчання</p> | <p><u>Студент повинен продемонструвати такі результати навчання:</u></p> <p>ПР 08. Застосовувати засоби соціально-правової політики в сфері соціального захисту, базові знання з юриспруденції та законодавства України в галузі соціального забезпечення.</p> <p>ПР 16. Застосовувати нормативно-правову базу в захисті соціальних груп населення, демонструвати практичні навички застосування норм права щодо відносин, котрі виникають при наданні окремих видів соціального забезпечення.</p> |
| <p>Місце дисципліни в логічній схемі (Передреквізити і постреквізити навчальної дисципліни)</p> | <p>Курс навчання – 1-й, семестр – 1-й.</p> <p>Тип дисципліни - вибіркова.</p> <p>Місце дисципліни в логічній схемі:</p> <p>1) супутні дисципліни – ВД 2.1.3. Основи теорії держави і права.</p> <p>2) наступні дисципліни – ОДПП 1.2.2. Система соціального забезпечення. ОДПП 1.2.5. Право соціального забезпечення. ОДПП 1.2.6. Трудове право. ОДПП 1.2.12. Соціальні допомоги.</p> |

| | | | | |
|--|--|---|--|---|
| | <p>ОДПП 1.2.15. Пенсійне забезпечення. ОДПП 1.2.17. Соціальна робота в територіальній громаді. ОДПП 1.2.21. Міжнародні стандарти соціального забезпечення. ОДПП 1.2.22. Управління у сфері соціального забезпечення. ОДПП 1.2.23. Недержавне соціальне забезпечення. ОДПП 1.2.26. Судовий захист права на соціальне забезпечення. ВД 2.1.5. Історія соціального забезпечення. ВД 2.1.6. Соціальне законодавство. ВД. 2.1.11. Конституційні гарантії права на соціальний захист. ВД 2.1.12. Соціальні права людини. ВД 2.1.16. Адміністративні послуги. ВД 2.1.19. Опіка, піклування і патронаж. ВД 2.1.20. Основи сімейного права. ВД 2.1.23. Договірна робота у сфері соціального забезпечення. ВД 2.1.24. Договірне право. ВД 2.1.27. Публічна служба у сфері соціального забезпечення.</p> | | | |
| Обсяг навчальної дисципліни | кредитів ЄКТС 3,5/105 годин, у тому числі, самостійної роботи - 55 години, лекційних - 26 годин, семінарських - 24 години. | | | |
| Форма навчання | Денна | | | |
| Мова викладання | Українська | | | |
| Формат вивчення навчальної дисципліни | Лекції, семінарські заняття, виконання самостійної роботи, консультації, залік тощо. Для осіб із особливими освітніми потребами, у разі необхідності, розробляється індивідуальний формат вивчення навчальної дисципліни. | | | |
| Необхідне обладнання | Мультимедійний проектор, комп'ютер. | | | |
| Зміст навчальної дисципліни та організація поточного та підсумкового контролю | Години (лек. / сем. / СРС) | Тема | Методи навчання та форми поточного контролю | Максимальна кількість балів |
| | 4/4/7 | Основи загальної теорії держави і права | Лекційні заняття – усний виклад, презентації, дискусійні обговорення проблемних питань. Семінарські заняття – виконання тестових завдань, вирішення ситуаційних завдань, обговорення дискусійних питань. Самостійна робота – робота з першоджерелами, в тому числі з оформленням есе, реферату, повідомлення | Лекція 1– 0,4 Лекція 2– 0,4 Семінарське заняття 1– 5 Семінарське заняття 2– 5 СРС – 2,5 |

| | | | | |
|--|-------|---|--|---|
| | 4/4/7 | Основи конституційного права | Лекційні заняття – усний виклад, презентації, дискусійні обговорення проблемних питань. Семінарські заняття – виконання тестових завдань, вирішення ситуаційних завдань, обговорення дискусійних питань. Самостійна робота – робота з першоджерелами, в тому числі з оформленням есе, реферату, повідомлення | Лекція 3– 0,4 Лекція 4 – 0,4 Семінарське заняття 3– 5 Семінарське заняття 4 – 5 СРС – 2,5 |
| | 4/4/8 | Основи адміністративного права та процесу | Лекційні заняття – усний виклад, презентації, дискусійні обговорення проблемних питань. Семінарські заняття – виконання тестових завдань, вирішення ситуаційних завдань, обговорення дискусійних питань. Самостійна робота – робота з першоджерелами, в тому числі з оформленням есе, реферату, повідомлення | Лекція 5– 0,4 Лекція 6 – 0,4 Семінарське заняття 5 – 5 Семінарське заняття 6– 5 СРС – 2,9 |
| | 4/2/8 | Основи цивільного права та процесу | Лекційні заняття – усний виклад, презентації, дискусійні обговорення проблемних питань. Семінарські заняття – виконання тестових завдань, вирішення ситуаційних завдань, обговорення дискусійних питань. Самостійна робота – робота з першоджерелами, в тому числі з оформленням есе, реферату, повідомлення | Лекція 7– 0,4 Лекція 8– 0,4 Семінарське заняття 7– 5 СРС – 2,9 |
| | 2/2/5 | Основи сімейного права | Лекційні заняття – усний виклад, презентації, дискусійні обговорення проблемних питань. Семінарські заняття – виконання тестових завдань, вирішення ситуаційних завдань, обговорення дискусійних питань. Самостійна робота – робота з першоджерелами, в тому числі з оформленням есе, реферату, повідомлення | Лекція 9– 0,4 Семінарське заняття 8– 5 СРС – 1,8 |
| | 2/2/5 | Основи трудового права | Лекційні заняття – усний виклад, презентації, дискусійні обговорення проблемних питань. | Лекція 10– 0,4 Семінарське заняття 9– 5 СРС – 1,8 |

| | | | | |
|--|--|---|--|---|
| | | | Семінарські заняття – виконання тестових завдань, вирішення ситуаційних завдань, обговорення дискусійних питань. Самостійна робота – робота з першоджерелами, в тому числі з оформленням есе, реферату, повідомлення | |
| | 2/2/7 | Основи кримінального права та процесу | Лекційні заняття – усний виклад, презентації, дискусійні обговорення проблемних питань. Семінарські заняття – виконання тестових завдань, вирішення ситуаційних завдань, обговорення дискусійних питань. Самостійна робота – робота з першоджерелами, в тому числі з оформленням есе, реферату, повідомлення | Лекція 11– 0,4 Семінарське заняття 10– 5 СРС – 2,5 |
| | 4/4/8 | Основи права соціального та пенсійного забезпечення | Лекційні заняття – усний виклад, презентації, дискусійні обговорення проблемних питань. Семінарські заняття – виконання тестових завдань, вирішення ситуаційних завдань, обговорення дискусійних питань. Самостійна робота – робота з першоджерелами, в тому числі з оформленням есе, реферату, повідомлення | Лекція 12– 0,4 Лекція 13 – 0,4 Семінарське заняття 11– 5 Семінарське заняття 12 – 5 СРС – 2,9 |
| <p>Питання для підсумкового контролю наведені у навчально-методичних матеріалах дисципліни Основи правознавства та в електронній бібліотеці університету (http://elibrary.univer.km.ua/index.php)</p> <p>Залік усний. Усна форма – структура залікового білету включає 2 питання.</p> | | | | |
| Рекомендовані джерела для вивчення навчальної дисципліни | <ol style="list-style-type: none"> 1. Адміністративне право: Навч. пос. О. І. Остапенко, З. Р. Кісіль, М. В. Ковалів, Р. В. Кісіль. К.: Всеукраїнська асоціація видавців «Правова єдність», 2018. 536 с. 2. Бандурка О. М. Адміністративний процес України: монографія. Х.: ХНУВС, Майдан, 2019. 422 с. 3. Богачова Л. Л. Правознавство: підручник для студентів ВНЗ. Х.: Фоліо, 2014. 635 с. 4. Герц А. А. Правознавство: навч. посіб. Хмельницький: ХУУП, 2017. 279 с. 5. Загальна теорія держави і права:(основні поняття, категорії, правові конструкції та наукові концепції):навч. посіб. За ред. О. В. Зайчука, Н. М. Оніщенко;.К.: Юрінком Інтер, 2016. 400 с. 6. Іванов Ю. Ф. Цивільне право України: навч.посіб. у 2 т. Т.1. К.: Алерта, | | | |

| | |
|--|---|
| | <p>2019.342 с.</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Кримінальне право України. Особлива частина: Підручник /За ред.. М. І. Бажанова, В. В. Сташиса, В. Я. Тація. К., 2017. 544 с. 8. Кримінальне право України. Загальна частина: Схеми. Таблиці. Визначення: Навч. посібник /За ред. Є.В. Фесенка. К., 2017. 272 с. 9. Машков А. Д. Теорія держави і права: підручник. К.: ВД Дакор, 2014. 492 с. 10. Основи правознавства: посібник. Раденко Т. В., Раденко В. Б., Кравчина І. Б., Лихачов Р. Б. Харків: ФОП Співак, 2013. 768 с. 11. Ромовська З. В. Українське цивільне право. Загальна частина: Академічний курс: підручник. К.: Дакор, 2013.672 с. 12. Сімейне право України: підручник. За заг. ред. Т. В. Боднар та О. В. Дзери. Київ: Юрінком Інтер, 2016. 520 с. 13. Совгіря О. В., Шукліна Н. Г. Конституційне право України. Повний курс: навч. посіб. К.: Юрінком Інтер, 2019. 556 с. 14. Теорія держави і права: підручник. За ред. О. В. Петришина. Х.: Право, 2015. 368 с. 15. Тополь Ю. О. Теорія держави і права: курс лекцій. Хмельницький: ХУУП, 2014.- 404 с. 16. Трудове право: підручник. За ред. В. В. Жернакова. Х.: Право, 2013. 496 с. 17. Українське цивільне право: навч. посіб. За ред. Заїки Ю. О. К.: ЦУЛ, 2016. 358 с. 18. Федоренко В. Л. Конституційне право України: підручник. Київ: Ліра-К, 2016. 616 с. |
| <p>Політика щодо дедлайнів та здобуття балів за пропущені заняття</p> | <p>Здобуття балів за пропущені лекції та семінарські заняття відбувається у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП імені Леоніда Юзькова, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17, зі змінами, внесеними у 2020 році. (https://univer.km.ua/sites/default/files/Норматдок%20Освіт%20процес/Polozhenya_pro_organizatsiyu_osvitnogo_protsestu_2020_0.pdf)</p> <p>Студент відпрацьовує пропущені семінарські заняття згідно з графіком консультацій в усній формі.</p> <p>Зважаючи на епідеміологічну ситуацію завдання для відпрацювання пропущених лекційних та/або семінарських занять можуть включати виконання есе, презентацій, заповнення таблиць, пошуку та опрацювання нормативно-правових актів з відповідної тематики, та можуть надсилатись на пошту викладача.</p> |
| <p>Критерії оцінювання</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Положення про організацію освітнього процесу у ХУУП імені Леоніда Юзькова, затверджене рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введене в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 (https://univer.km.ua/sites/default/files/Норматдок%20Освіт%20процес/Polozhenya_pro_organizatsiyu_osvitnogo_protsestu_2020_0.pdf). 2. Положення про систему рейтингового оцінювання результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова, затв. наказом від 19.02.2019 р. №74/19 (http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_ratings.pdf). |
| <p>Можливість визнання результатів</p> | <p>Здобувачу вищої освіти визнаються результати участі у онлайн-тренінгах за тематикою, пов'язаною з навчальною дисципліною, у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу (за умови наявності</p> |

| | |
|---|--|
| неформальної освіти | сертифікату). Кількість зарахованих балів залежить від тематики онлайн курсу. Здобувачу вищої освіти за участь у конференції за тематикою, пов'язаною з навчальною дисципліною зараховується 10 балів за самостійну роботу. |
| Політика академічної доброчесності | Розділ «Академічна доброчесність» на сайті Університету https://univer.km.ua/pro-universitytet/akademichna-dobrochesnist |
| Політика врегулювання конфліктів | Етичний кодекс Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджений рішенням вченої ради університету 27 травня 2020 року, протокол № 9, введений в дію наказом від 27.05.2020 р. № 201/20 (https://univer.km.ua/sites/default/files/Вакант%20пос/Акад%20доброч/Етичний_kodeks.pdf) |
| Політика щодо інших питань | Вимоги викладача: <ul style="list-style-type: none"> - обов'язкове відвідування навчальних занять; - активність студента під час семінарських занять; - своєчасне виконання завдань самостійної роботи; - відпрацювання занять, що були пропущені або не підготовлені (незадовільні оцінки) на консультаціях. Не допустимо: <ul style="list-style-type: none"> - пропуск занять без поважних причин; - запізнення на заняття; - користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття (за винятком дозволу викладача при зверненні до текстів нормативно-правових актів); - списування та плагіат. Розподіл балів, що присвоюються студентам з навчальної дисципліни «Основи правознавства», є сумою балів за лекції, семінарські заняття та самостійну роботу плюс бали, отримані під час екзамену. |
| Зворотній зв'язок | 1) Під час аудиторних занять, консультацій. 2) За допомогою анкетування після завершення вивчення навчальної дисципліни, регулярних анкетувань студентів, що проводяться в університеті. |

Розробники:

професор кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права, доктор юридичних наук, професор, заслужений юрист України

_____ О. М. Буханевич

доцент кафедри адміністративної діяльності Національної академії Державної прикордонної служби України імені Богдана Хмельницького, кандидат юридичних наук, доцент

_____ Р. О. Гаврік

Затверджено на засіданні кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права 27 серпня 2021 року, протокол № 1.

В. о. завідувача кафедри _____ І. Л. Самсін

Погоджено

Декан юридичного факультету _____ С. А. Крушинський

27 серпня 2021 року

Обліковий обсяг – 0,41 ум.др.арк.